

ОСОБЛИВОСТІ ЕФЕКТИВНОСТІ СИСТЕМИ ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТУ НА БІОТЕХНОЛОГІЧНОМУ ПІДПРИЄМСТВІ

ПОКОТИЛОВА Олена¹, ГАРАФОНОВА Ольга², ЖОСАН Ганна³

¹ПВНЗ «Херсонський економічно-правовий інститут»

<https://orcid.org/0009-0006-6481-8348>

²Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана

<https://orcid.org/0000-0002-4740-7057>

³Херсонський державний аграрно-економічний університет

<https://orcid.org/0000-0002-3577-6701>

У статті досліджуються особливості ефективності системи тайм-менеджменту на біотехнологічному підприємстві. Розглянуто сучасні підходи до управління часом, специфіку біотехнологічних процесів та їх вплив на організацію праці. Визначено ключові фактори, що впливають на ефективність використання часу, та запропоновано рекомендації щодо оптимізації системи тайм-менеджменту з метою підвищення продуктивності та конкурентоспроможності підприємства. Результати дослідження можуть бути використані для вдосконалення управлінських процесів та впровадження ефективних практик тайм-менеджменту в біотехнологічних компаніях. Зокрема, дослідження аналізує вплив різних методів тайм-менеджменту, таких як планування, делегування, пріоритизація завдань та використання спеціалізованого програмного забезпечення, на ефективність виробничих і дослідницьких процесів у біотехнологічних підприємствах. У статті також розглядаються бар'єри та виклики, що можуть виникати при впровадженні цих методів, та пропонуються шляхи їх подолання. Результати дослідження показують, що впровадження ефективної системи тайм-менеджменту може значно скоротити втрати часу та підвищити рівень організації праці, що в свою чергу призводить до збільшення продуктивності та конкурентоспроможності підприємства. Запропоновані у статті рекомендації можуть бути використані керівниками біотехнологічних компаній для розробки та впровадження стратегій ефективного управління часом, що відповідають специфіці їх діяльності. Таким чином, дослідження робить вагомий внесок у розуміння процесів тайм-менеджменту в контексті біотехнологічної галузі та надає практичні рекомендації, які можуть бути використані для підвищення ефективності управлінських процесів у біотехнологічних підприємствах.

Ключові слова: Тайм-менеджмент, ефективність, біотехнологічне підприємство, управління часом, продуктивність, конкурентоспроможність, оптимізація, організація праці.

<https://doi.org/10.31891/mdes/2024-12-21>

ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМИ У ЗАГАЛЬНОМУ ВИГЛЯДІ ТА ЇЇ ЗВ'ЯЗОК ІЗ ВАЖЛИВИМИ НАУКОВИМИ ЧИ ПРАКТИЧНИМИ ЗАВДАННЯМИ

У сучасному світі біотехнологічні підприємства відіграють вирішальну роль у розвитку інноваційних технологій та забезпеченні населення продукцією високої якості. Однак, специфіка біотехнологічних процесів часто вимагає високого рівня координації та ефективного управління часом, що робить впровадження та оптимізацію системи тайм-менеджменту особливо важливими.

Актуальність дослідження обумовлена необхідністю підвищення продуктивності та конкурентоспроможності біотехнологічних підприємств. Успішне впровадження ефективної системи тайм-менеджменту може значно скоротити втрати часу, підвищити рівень організації праці та забезпечити своєчасне виконання науково-дослідних та виробничих завдань.

Особливо важливо враховувати особливості біотехнологічних процесів, які включають в себе як лабораторні дослідження, так і промислове виробництво, що потребує гнучкого та адаптивного підходу до управління часом. Вивчення ефективності системи тайм-менеджменту на біотехнологічному підприємстві дозволить виявити основні проблеми та розробити практичні рекомендації щодо їх вирішення.

Таким чином, дослідження особливостей ефективності системи тайм-менеджменту на біотехнологічному підприємстві є актуальним та своєчасним, оскільки сприятиме покращенню управлінських процесів, підвищенню продуктивності та конкурентоспроможності підприємств у галузі біотехнологій.

АНАЛІЗ ДОСЛІДЖЕНЬ ТА ПУБЛІКАЦІЙ

Питання тайм-менеджменту досліджуються значною кількістю як західних, так і вітчизняних вчених. Серед західних авторів варто відзначити Р. Варлі, Г. Ж. Верра, М. Дурбану, М. Дж. Зенору, М. Рафіку, У. А. Таєру, Б. Трейсі, Ф. Шпеєру та інших. У їхніх працях розглянуто основні положення нової концепції управління та описано досвід її впровадження на західних підприємствах.

Українські вчені відносно недавно почали цікавитися питаннями тайм-менеджменту. Серед них слід відзначити роботи Ю. В. Білявської, В. М. Білявського, Н. В. Микитенко, Т. С. Мовчан, О. М. Гавриш, Н. М. Колпаченко, А. Є. Голованової, С. Б. Іваницької, Т. О. Галайди, Р. М. Толочій,

І. В. Причепи, І. Л. Соломонюк, Т. В. Лесько, Т. О. Маслак та інших. У своїх дослідженнях українські вчені визначають шляхи підвищення ефективності роботи підприємства загалом і керівного складу зокрема, шляхом застосування основних принципів, прийомів та методів тайм-менеджменту.

ФОРМУЛЮВАННЯ ЦІЛЕЙ СТАТТІ

Метою даної статті є дослідження особливостей ефективності системи тайм-менеджменту на біотехнологічному підприємстві, а також розробка рекомендацій щодо оптимізації управління часом для підвищення продуктивності та конкурентоспроможності підприємства.

ВИКЛАД ОСНОВНОГО МАТЕРІАЛУ

На біотехнологічних підприємствах система тайм-менеджменту грає важливу роль у забезпеченні ефективності та продуктивності діяльності. Підприємства, що займаються докладними дослідженнями та розробками в галузі біотехнологій, має складну та інтенсивну робочу схему, де кожна година може мати велике значення для досягнення поставлених цілей. Система тайм-менеджменту допомагає керівництву та співробітникам раціоналізувати часові ресурси, планувати завдання та встановлювати пріоритети. Вона сприяє покращенню організації робочого процесу, уникненню зайвих затримок та втрат часу, а також підвищенню ефективності виконання завдань. Завдяки системі тайм-менеджменту працівники можуть краще керувати своїм часом, бути більш організованими та продуктивними, що є надзвичайно важливим у сфері, де швидкість реагування та точність мають велике значення.

Значення системи тайм-менеджменту на біотехнологічному підприємстві виражається в раціональному використанні часу та ресурсів. Врахування часових факторів дозволяє ефективно організувати робочий процес, планувати завдання та ресурси, що допомагає уникнути затримок у виробництві та дослідженнях.

Для аналізу ефективності наявної системи тайм-менеджменту на біотехнологічних підприємствах, була створена анонімна онлайн форма, в якій містилися такі питання:

1. Наскільки існуюча система тайм менеджменту на підприємстві допомагає вам ефективно організовувати свій час?
2. Як часто ви використовуєте інструменти тайм менеджменту (наприклад, планування завдань, пріоритезація, планування зборів тощо)?
3. Як ви оцінюєте підтримку керівництва в контексті впровадження системи тайм менеджменту?
4. Чи зазнаєте ви стресу через недостатню організацію часу?
5. Як ви вважаєте, наскільки існуюча система тайм менеджменту поліпшує вашу робочу продуктивність?
6. Як ви вважаєте, наскільки планування робочого дня з використанням системи тайм-менеджменту допомагає вам досягати поставлених цілей?
7. Наскільки використання системи тайм менеджменту впливає на ваше особисте життя та баланс між роботою та особистими справами?
8. Як ви оцінюєте ефективність комунікації та співпраці між колегами під час впровадження системи тайм-менеджменту?
9. Як часто ви проводите оцінку ефективності своєї робочої діяльності з використанням системи тайм-менеджменту?
10. Чи вважаєте ви, що тренінги та підготовка щодо використання системи тайм-менеджменту є достатніми на вашому підприємстві?

Ці питання охоплюють оцінку ефективності системи тайм-менеджменту на підприємстві з точки зору працівника. Вони дозволяють з'ясувати, наскільки існуюча система допомагає працівникам краще організовувати свій час, планувати завдання, підтримку керівництва у впровадженні цієї системи, вплив на рівень стресу та особисте життя, покращення робочої продуктивності, ефективність комунікації між колегами, а також оцінку необхідності додаткової підготовки та тренінгів.

Анкетування проводилося серед 100 співробітників біотехнологічних підприємств країни. У працівників була можливість відповісти на питання, використовуючи шкалу оцінювання важливості цих питань від 1 до 5 балів, де 1 – самий низький бал, а 5 – самий високий. Результати проходження опитування щодо наявної системи тайм-менеджменту на підприємствах серед працівників було проаналізовано та виведено відповідні висновки.

Під час проведення аналізу, було досліджено середнє, моду та медіану, що допомогло в розумінні розподілу цих даних і виявленні основних характеристик ефективності системи тайм-менеджменту. Це дозволило більш точно визначити тенденції та аномалії у використанні часу, а також оцінити, які аспекти потребують поліпшення для підвищення загальної продуктивності.

Спершу авторами досліджено середнє значення відповідей, яке є статистичною метрикою, яка визначає середню позицію або перспективу учасників анкетування стосовно певного питання або теми. Результати можуть бути корисні для розуміння загальної тенденції думок чи оцінок групи людей щодо певного явища або проблеми. Дослідження середнього значення дозволяє зібрати усі відповіді, обчислити їхню середню величину та встановити центральну тенденцію відповідей.

Середнє значення										
Наскільки існуюча система тайм менеджменту на підприємстві допомагає вам ефективно організувати свій час?	Як часто ви використовуєте інструменти тайм менеджменту (наприклад, планування завдань, пріоритизація, планування зборів тощо)?	Як ви оцінюєте підтримку керівництва в контексті впровадження системи тайм менеджменту?	Оцініть, наскільки часто ви зазнаєте стресу через недостатню організацію часу?	Як ви вважаєте, наскільки існуюча система тайм менеджменту поліпшує вашу робочу продуктивність?	Як ви вважаєте, наскільки планування робочого дня з використанням системи тайм-менеджменту допомагає вам досягати поставлених цілей?	Наскільки використання системи тайм менеджменту впливає на ваше особисте життя та баланс між роботою та особистими справами?	Як ви оцінюєте ефективність комунікації та співпраці між колегами під час впровадження системи тайм-менеджменту?	Як часто ви проводите оцінку ефективності своєї робочої діяльності з використанням системи тайм-менеджменту?	Оцініть, наскільки тренінги та підготовка щодо використання системи тайм-менеджменту є достатніми на вашому підприємстві?	
4,38	4,62	4,08	1,31	5,00	4,77	2,92	4,00	4,54	4,62	

Рис. 1. Розрахунок середнього значення серед відповідей працівників біотехнологічних підприємств
Джерело: розроблено авторами

Середнє значення розраховується як сума усіх значень в наборі даних, поділена на загальну кількість значень у наборі даних. За результатами розрахунків отримано значення 4,38, яке і є середнім показником щодо обраного питання.

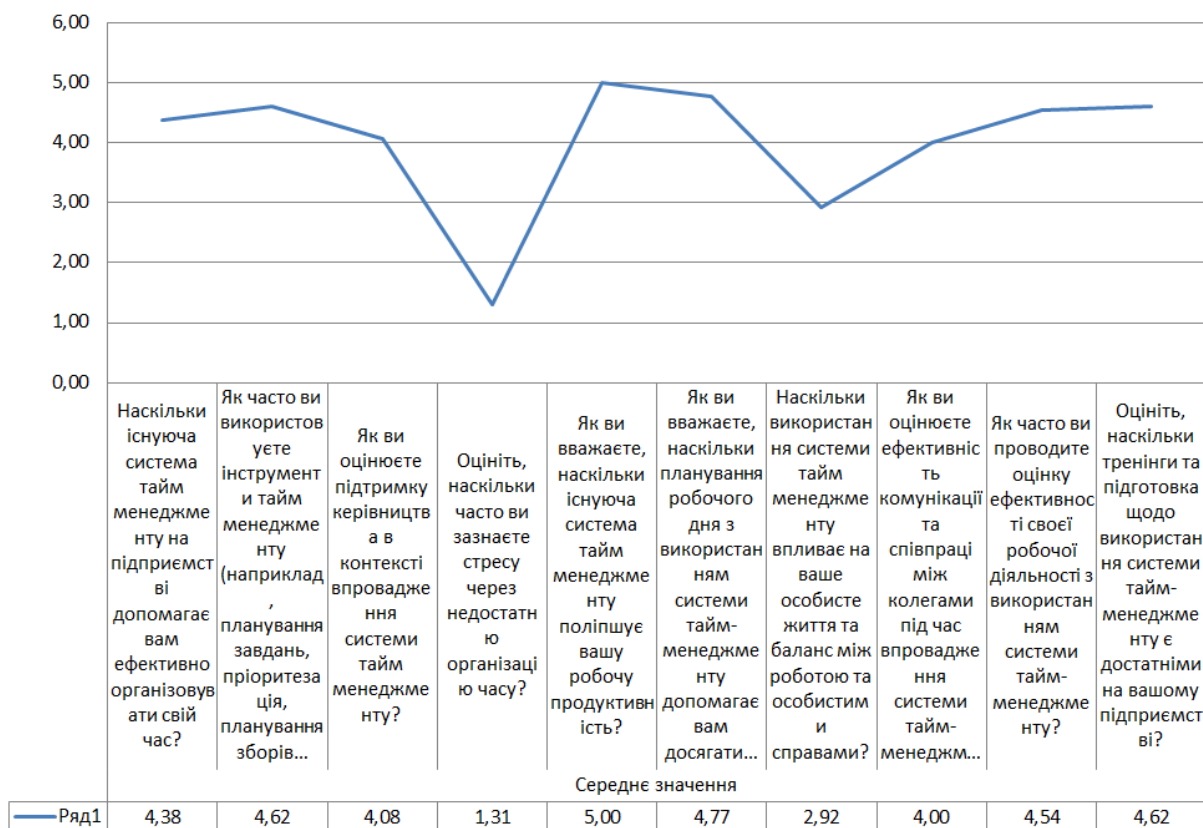


Рис. 2. Візуалізація показника середнього значення серед відповідей працівників біотехнологічних підприємств
Джерело: розроблено авторами

Аналізуючи отримані результати, можна сказати, що середня оцінка ефективності системи тайм-менеджменту на підприємстві становить 4,08 з 5, що свідчить про загально високу оцінку її впливу на організацію часу працівників. Водночас, середня оцінка за стрес, пов'язаний з недостатньою організацією часу, дуже низька і складає всього 1,31, що підтверджує, що більшість

працівників не відчувають значного стресу через цей фактор. Також важливо відзначити, що підприємство отримало досить високі оцінки за підтримку керівництва в контексті впровадження системи тайм-менеджменту, а також за ефективність комунікації та співпраці між колегами. Це свідчить про те, що структура та підтримка системи є достатньо ефективною та сприяє покращенню співпраці всередині команди. Найвищі середні оцінки були отримані за питаннями, пов'язаними з використанням інструментів тайм-менеджменту та їх впливом на продуктивність роботи. Варто відзначити, що хоча використання системи тайм-менеджменту значно підвищує робочу продуктивність та допомагає досягати поставлених цілей, деякі працівники відзначили недостатній вплив на їхнє особисте життя та баланс між роботою та особистими справами. Це вказує на необхідність додаткових заходів для забезпечення гармонії між професійною та особистою сферами життя співробітників.

Наступний досліджуваний показник – мода. Мода - це значення або набір значень, яке зустрічається найчастіше у вибірці даних. Мода допомагає виявити найбільш типові, популярні або поширені значення в деякому наборі даних. Вона може бути корисною для розуміння звичайних та переважаючих тенденцій в даних, а також для виявлення потенційних аномалій або несподіваних варіацій. Такий аналіз може допомогти виявити важливі закономірності або тенденції в даних, що є важливим для прийняття рішень та розробки стратегій. Дослідження моди серед відповідей співробітників було проведено з метою виявлення найбільш типових відповідей на питання анкети. Це дозволило отримати уявлення про найбільш поширені та значущі тенденції, що в свою чергу допомогло виявити загальні настрої, погляди та практики серед персоналу.

Мода									
Наскільки існуюча система тайм менеджменту на підприємстві допомагає вам ефективно організувати свій час?	Як часто ви використовуєте інструменти тайм менеджменту (наприклад, планування завдань, пріоритизація, планування зборів тощо)?	Як ви оцінюєте підтримку керівництва в контексті впровадження системи тайм менеджменту?	Оцініть, наскільки часто ви зазнаєте стресу через недостатню організацію часу?	Як ви вважаєте, наскільки існуюча система тайм менеджменту поліпшує вашу робочу продуктивність?	Як ви вважаєте, наскільки планування робочого дня з використанням системи тайм-менеджменту допомагає вам досягати поставлених цілей?	Наскільки використання системи тайм менеджменту впливає на ваше особисте життя та баланс між роботою та особистими справами?	Як ви оцінюєте ефективність комунікації та співпраці між колегами під час впровадження системи тайм-менеджменту?	Як часто ви проводите оцінку ефективності своєї робочої діяльності з використанням системи тайм-менеджменту?	Оцініть, наскільки тренінги та підготовка щодо використання системи тайм-менеджменту є достатніми на вашому підприємстві?
4,00	5,00	4,00	1,00	5,00	5,00	3,00	4,00	5,00	5,00

Рис. 3. Розрахунок моди серед відповідей працівників біотехнологічних підприємств
Джерело: розроблено авторами

Мода розраховується як значення в наборі даних, яке зустрічається найчастіше. Наприклад, щоб розрахувати моду серед відповідей працівників щодо питання наскільки існуюча система тайм-менеджменту на підприємстві допомагає вам ефективно організувати свій час, необхідно виписати всі відповіді працівників та обрати те число, яке зустрічається найчастіше. В нашому випадку, це число 4, отже мода цього набору даних – 4.

Аналізуючи результати дослідження показника моди, можна відзначити, що більшість співробітників високо оцінюють систему тайм-менеджменту на підприємстві за її ефективність у вирішенні щоденних завдань та плануванні робочого часу. Високий рівень використання інструментів тайм-менеджменту свідчить про активну участь персоналу у процесі управління часом. Також значна частка працівників оцінила підтримку керівництва та наявність достатніх тренінгів з тайм-менеджменту як задовільні. Високі модальні значення оцінок ефективності системи тайм-менеджменту вказують на її позитивний вплив на продуктивність та досягнення поставлених цілей серед працівників. Однак середнє значення впливу системи тайм-менеджменту на баланс між роботою та особистим життям виявилось не таким високим, що може вказувати на потребу у подальшій оптимізації цього аспекту в організаційній практиці.

Завершальний показник аналізу ефективності системи тайм-менеджменту - медіана. Медіана - це центральне значення у впорядкованому ряду даних, яке розділяє вибірку на дві рівні частини: половину значень, що менше за медіану, і половину, що більше. Досліджуючи медіану, ми можемо отримати реальну картину того, як співробітники розподіляють свої відповіді на певний показник.

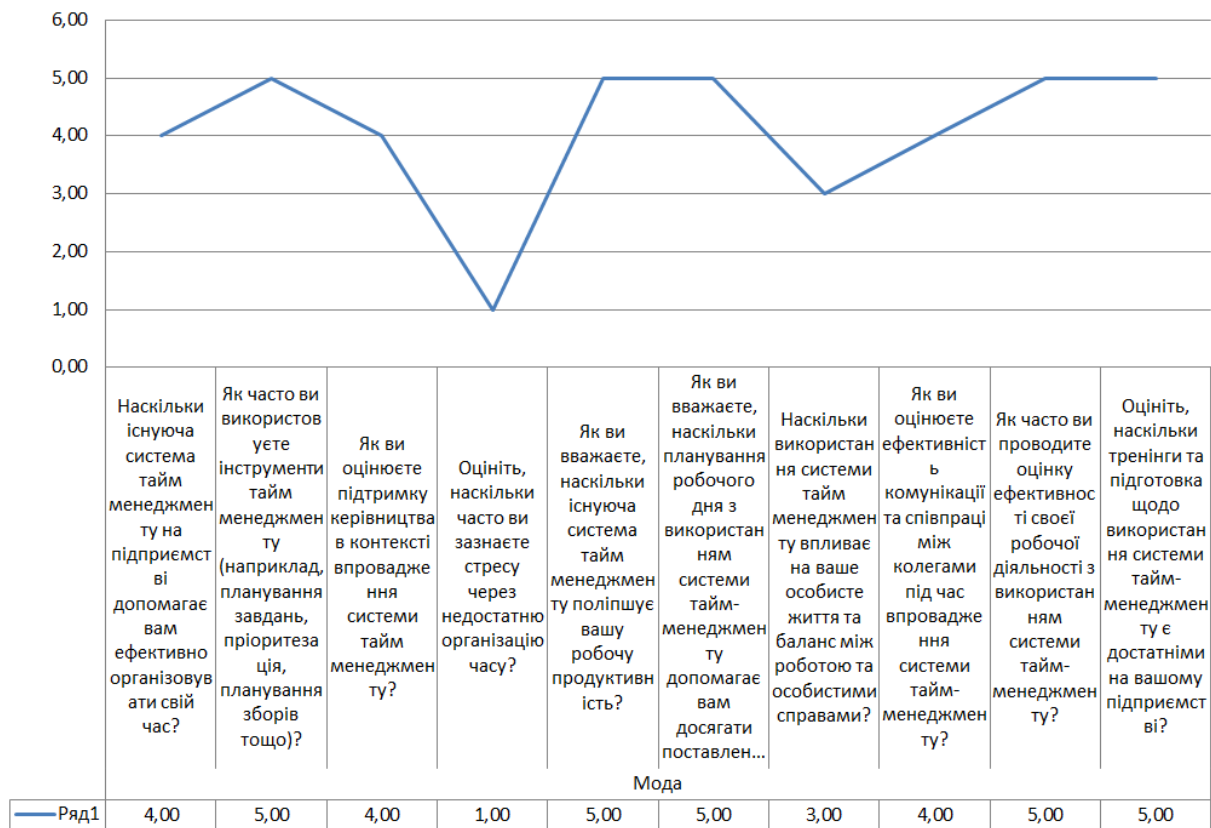


Рис. 4. Візуалізація показника моди серед відповідей працівників біотехнологічних підприємств
Джерело: розроблено авторами

Медіана									
Наскільки існуюча система тайм-менеджменту на підприємстві допомагає вам ефективно організувати свій час?	Як часто ви використовуєте інструменти тайм-менеджменту (наприклад, планування завдань, пріоритизація, планування зборів тощо)?	Як ви оцінюєте підтримку керівництва в контексті впровадження системи тайм-менеджменту?	Оцініть, наскільки часто ви зазнаєте стресу через недостатню організацію часу?	Як ви вважаєте, наскільки існуюча система тайм-менеджменту поліпшує вашу робочу продуктивність?	Як ви вважаєте, наскільки планування робочого дня з використанням системи тайм-менеджменту допомагає вам досягати поставлених цілей?	Наскільки використання системи тайм-менеджменту впливає на ваше особисте життя та баланс між роботою та особистими справами?	Як ви оцінюєте ефективність комунікації та співпраці між колегами під час впровадження системи тайм-менеджменту?	Як часто ви проводите оцінку ефективності своєї робочої діяльності з використанням системи тайм-менеджменту?	Оцініть, наскільки тренінги та підготовка щодо використання системи тайм-менеджменту є достатніми на вашому підприємстві?
4,00	5,00	4,00	1,00	5,00	5,00	3,00	4,00	5,00	5,00

Рис. 5. Розрахунок медіани серед відповідей працівників біотехнологічних підприємств
Джерело: розроблено авторами

Медіана розраховується як значення, яке знаходиться в середині впорядкованого набору даних, що розділяє його на дві рівні половини. Наприклад, щоб розрахувати моду серед відповідей працівників щодо питання наскільки існуюча система тайм-менеджменту на підприємстві допомагає вам ефективно організувати свій час, необхідно виписати всі відповіді працівників, далі упорядкувати всі значення в наборі даних у зростаючому порядку. Оскільки кількість значень непарна, медіаною буде середнє значення. Знаходимо середнє значення, яке знаходиться на позиції 7. Отже, медіаною є значення на 7-й позиції, тобто 4.

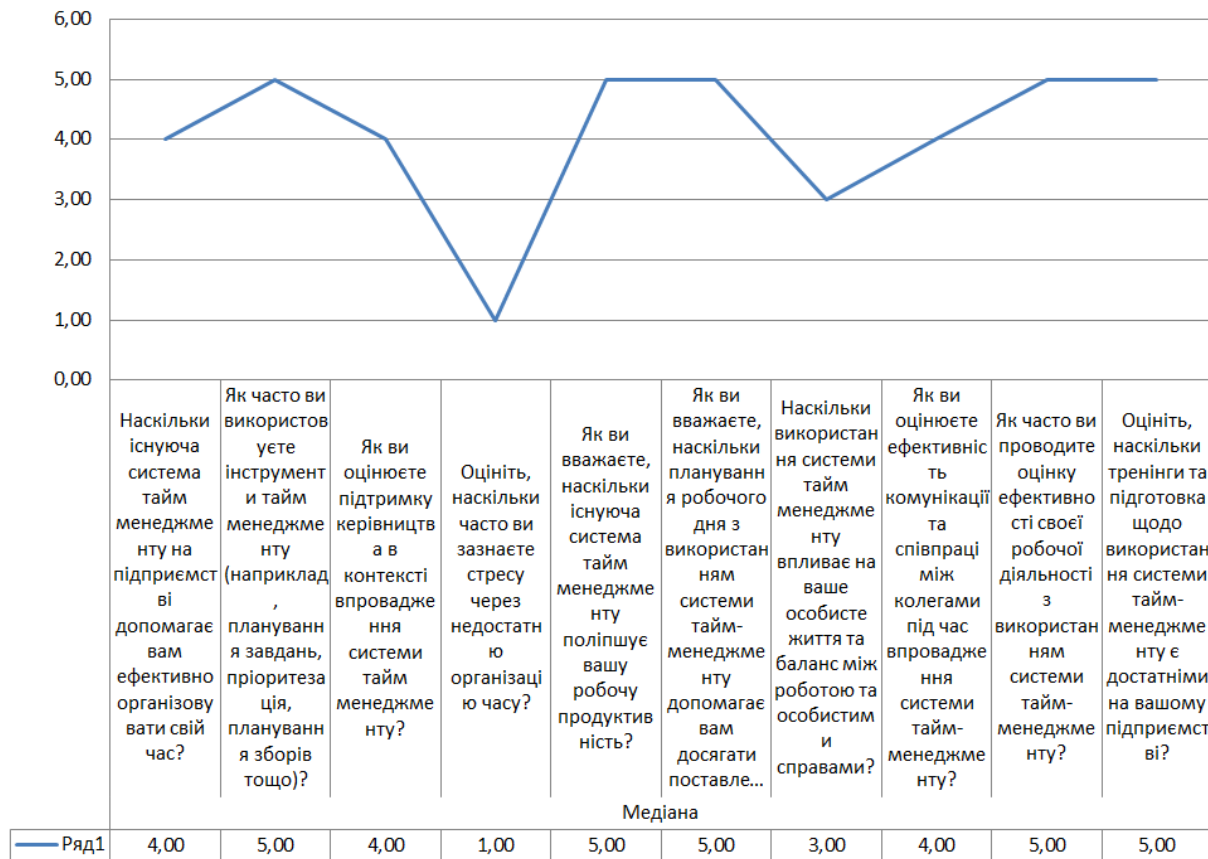


Рис. 6. Візуалізація медіани серед відповідей працівників біотехнологічних підприємств

Джерело: розроблено авторами

Дослідження медіани показало, що більшість співробітників відзначили значущий вплив системи на їхню робочу продуктивність і організацію часу. Медіани вище середніх показників для більшості запитань, що свідчить про загальне задоволення працівників системою тайм-менеджменту та високу ймовірність її успішного впровадження на підприємстві. Слід відзначити, що медіана є близькою до показників середнього значення, що означає, що в дослідженні відсутні викиди або асиметрія в розподілі даних.

Аналізуючи ефективність наявної системи тайм-менеджменту на біотехнологічних підприємствах за допомогою середнього значення, моди та медіани, можна зробити висновок про загальну задоволеність працівників цією системою. Середнє значення, мода та медіана показують високу оцінку працівниками системи, що свідчить про успішність та ефективність її впровадження. Ці результати свідчать про те, що система тайм-менеджменту допомагає працівникам краще організувати свій час, підвищує їхню продуктивність та сприяє досягненню поставлених цілей [39]. Такий позитивний висновок дозволяє вважати впровадження системи тайм-менеджменту на підприємствах успішним та корисним для всієї команди.

Проведений аналіз ефективності системи тайм-менеджменту на біотехнологічних підприємствах показав, що система використовується працівниками ефективно та сприяє підвищенню їхньої продуктивності. Однак, для подальшого вдосконалення роботи системи та максимізації її користі можна розробити рекомендації щодо впровадження додаткових функціональних можливостей, які сприятимуть ще більш ефективному управлінню часом та завданнями. Також, корисною буде підтримка постійного зворотного зв'язку з працівниками щодо використання системи та їхніх потреб у її вдосконаленні.

Спираючись на проведений аналіз, для підприємства можна розробити низку пропозицій щодо покращення ефективності наявної системи тайм-менеджменту. Перш за все, важливо забезпечити доступ до навчання та тренінгів щодо користування системою для всіх працівників, навіть тих, хто має обмежений досвід у цій області. Ця програма може включати різноманітні формати навчання, такі як вебінари, онлайн-курси, практичні семінари та індивідуальні консультації. Кожен з цих форматів має свої переваги, і їх комбінація дозволить забезпечити максимальне охоплення аудиторії. Важливо також враховувати різні рівні досвіду та потреби

учасників та адаптувати матеріали навчання відповідно до цього. Така програма має бути доступною та привабливою для всіх працівників, щоб вони могли максимально зрозуміти та використовувати переваги системи тайм-менеджменту.

Також необхідно підтримувати співробітників індивідуально, надаючи консультації та підтримку їм у впровадженні нової системи. Для забезпечення ефективного індивідуального супроводу співробітників у впровадженні нової системи тайм-менеджменту необхідно створити механізми для надання консультацій та підтримки на різних етапах процесу. Необхідно призначити кваліфікованих наставників або тренерів, які будуть відповідальні за надання індивідуальних консультацій. Ці спеціалісти повинні мати глибокі знання нової системи та бути здатними ефективно спілкуватися з працівниками на різних рівнях. Також важливо створити механізми для запитань та відповідей, наприклад, електронну систему підтримки або чат, де співробітники можуть звертатися з питаннями та отримувати оперативні відповіді. Важливо створити відкрите середовище, де працівники можуть відчувати себе комфортно та вільно ділитися своїми питаннями та турботами.

Важливою рекомендацією є також регулярне оновлення системи з урахуванням отриманих зворотних зв'язків та нових вимог співробітників. Потрібно мати механізми для пріоритизації та планування оновлень системи. Це може стосуватися створення команди або комітету з представників різних відділів, які будуть відповідальні за прийняття рішень щодо оновлень. Потрібно враховувати не лише технічні аспекти, а й потреби користувачів та стратегічні цілі підприємства. Також необхідно мати чіткий план впровадження оновлень та механізми контролю за їхнім виконанням. Це дозволить ефективно керувати процесом оновлення та забезпечити його відповідність потребам користувачів та стратегічним цілям організації.

Під час аналізу відповідей співробітників, були виявлені не дуже високі, але задовільні бали на питання «наскільки використання системи тайм менеджменту впливає на ваше особисте життя та баланс між роботою та особистими справами?». Цей показник свідчить про невисокий вплив використання системи тайм-менеджменту на особисте життя та баланс між роботою та особистими справами, вказує на потребу підприємства у вдосконаленні цього аспекту системи. Підприємству потрібно забезпечити роботу з розвитку особистих навичок ефективного управління часом та збалансованості між роботою та особистим життям для працівників. Це може включати проведення тренінгів, семінарів та індивідуальних консультацій з питань управління стресом, встановлення пріоритетів та забезпечення здорового балансу між роботою та особистим життям. Крім того, важливо створити сприятливу робочу атмосферу, яка підтримуватиме працівників у прагненні до досягнення балансу між роботою та особистим життям, наприклад, шляхом впровадження гнучких графіків роботи, сприяння здоровому способу життя та регулярного відпочинку.

Компанії слід звернути увагу на відповіді співробітників про те, що вони майже ніколи не зазнають стресу через недостатню організацію часу. Така відповідь може свідчити про ефективність наявної системи тайм-менеджменту в управлінні їхнім часом та завданнями. Очевидно, що система дозволяє працівникам ефективно планувати свої дії, встановлювати пріоритети та уникати стресу, пов'язаного з недостатнім керуванням часом. Однак, важливо пам'ятати, що низький рівень стресу через організацію часу не означає, що систему тайм-менеджменту можна вважати ідеальною. Компанія повинна продовжувати вдосконалювати свою систему, враховуючи зміни в потребах та вимогах співробітників, щоб забезпечити їх максимальний комфорт та продуктивність.

Дані рекомендації тісно пов'язані з позитивним збільшенням економічного ефекту для біотехнологічних підприємств. Впровадження навчальних програм та тренінгів з тайм-менеджменту може призвести до покращення продуктивності працівників та оптимізації використання часу. Покращення продуктивності може призвести до збільшення виробничого обсягу та покращення якості роботи, що в свою чергу може призвести до збільшення доходів підприємства. Крім того, індивідуальна підтримка та консультації співробітникам також можуть позитивно позначитися на їхній продуктивності та задоволеності роботою, що сприятиме підвищенню ефективності використання людських ресурсів підприємства. Такі заходи можуть також допомогти у зменшенні стресу та підвищенні мотивації працівників, що може позитивно вплинути на їхнє здоров'я та загальний стан. В результаті, покращення у цих аспектах може призвести до збільшення ефективності та конкурентоспроможності підприємства, а отже, до збільшення доходів та активів компанії, а також до зниження зобов'язань, оскільки збільшена продуктивність може дозволити оптимізувати витрати та знизити необхідність у залученні додаткових ресурсів.

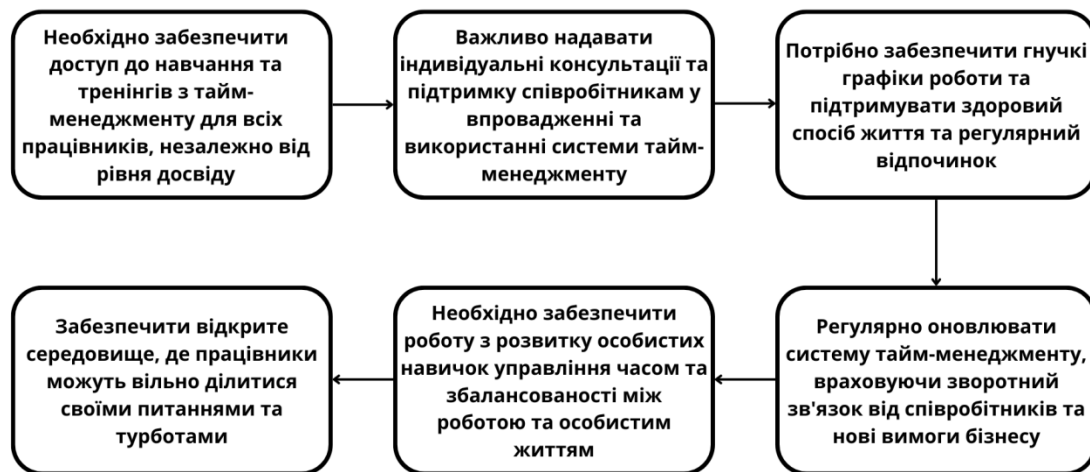


Рис. 7. Узагальнені пропозиції щодо покращення системи тайм-менеджменту для працівників біотехнологічних підприємств

Джерело: розроблено авторами

Отже, на біотехнологічних підприємствах спостерігається високий рівень задоволеності співробітників щодо наявної системи тайм-менеджменту, що свідчить про ефективність цієї системи в організації робочого часу та завдань. Дані рекомендації допоможуть підприємству вдосконалити свою систему тайм-менеджменту та забезпечити її ефективне використання співробітниками. Впровадження навчальних програм та тренінгів з тайм-менеджменту для всього персоналу допоможе забезпечити рівний доступ до навчання, незалежно від рівня досвіду кожного співробітника. Індивідуальна підтримка та консультації співробітникам у процесі впровадження системи допоможуть їм відчувати себе більш комфортно та впевнено в нових процесах. Регулярне оновлення системи з урахуванням отриманих зворотних зв'язків та нових потреб працівників дозволить системі тайм-менеджменту бути більш адаптивною та відповідати реальним потребам компанії. Також слід звернути увагу на те, щоб система тайм-менеджменту не лише покращувала робочу продуктивність, але й сприяла збалансованості між роботою та особистим життям працівників.

ВИСНОВКИ З ДАНОГО ДОСЛІДЖЕННЯ І ПЕРСПЕКТИВИ ПОДАЛЬШИХ РОЗВІДОК У ДАНОМУ НАПРЯМІ

Огляд теоретичних концепцій тайм-менеджменту для біотехнологічних підприємств виявився ключовим етапом дослідження, оскільки підкреслив важливість ефективного управління часом в цій сфері. Аналіз основних принципів, підходів та теорій тайм-менеджменту дозволив з'ясувати, що ефективне розподілення часу відіграє важливу роль у досягненні стратегічних цілей біотехнологічних підприємств. Зазначені принципи та підходи створюють основу для розробки оптимальної стратегії тайм-менеджменту, спрямованої на підвищення ефективності, продуктивності та конкурентоспроможності підприємства.

Проведений аналіз ефективності наявної системи тайм-менеджменту на біотехнологічних підприємствах підкреслює важливість управління часом для ефективності та продуктивності діяльності. Результати анкетування виявили високий рівень підтримки системи тайм-менеджменту серед персоналу, що свідчить про усвідомлення її важливості та корисності для їхньої роботи. Аналіз цих даних сприяє не лише встановленню ефективної системи управління часом, а й виявленню потреб та пріоритетів співробітників у вирішенні цієї проблеми. Такий підхід допомагає підприємству забезпечити оптимальні умови для роботи та досягнення спільних цілей.

Розроблені рекомендації для біотехнологічних підприємств допоможуть створити основу для подальшого покращення ефективності системи тайм-менеджменту в біотехнологічній сфері. Шляхом впровадження нових підходів та інструментів, а також оптимізації вже існуючих процесів, підприємство матиме змогу забезпечити ефективне використання часу своїх співробітників. Зосередження на пріоритетних завданнях, вдосконалення комунікації та встановлення чітких та реалістичних цілей є ключовими аспектами, що сприятимуть досягненню успіху у вдосконаленні системи тайм-менеджменту на біотехнологічному підприємстві.

Необхідність проведення подальших досліджень за темою наукового дослідження впливає із постійної зміни умов та потреб ринку біотехнологічних підприємств. Глибше вивчення впливу конкретних стратегій тайм-менеджменту на ефективність та конкурентоспроможність підприємств може розкрити нові можливості для оптимізації робочих процесів та досягнення більш високих результатів.

Рекомендації щодо можливих галузей або сфер використання результатів даної роботи включають подальше вивчення впливу тайм-менеджменту на продуктивність та конкурентоспроможність в інших галузях бізнесу, розробку індивідуальних програм та методик тайм-менеджменту для різних типів підприємств та вивчення ефективності різних програм тайм-менеджменту з урахуванням культурних та організаційних особливостей.

ЛІТЕРАТУРА:

1. Білявська Ю. В., Микитенко Н. В. Тайм-менеджмент как метод управления временем категорийного менеджера. Науковий вісник. Херсон. держ. ун-ту. 2018. No 3. Ч. 3. С. 83-88.
2. Білявський В.М., Мовчан Т.С. Тайм-менеджмент, як спосіб підвищення ефективності використання людських ресурсів підприємства. URL: https://dSPACE.nau.edu.ua/bitstream/NAU/44741/1/%D0%9C%D0%BE%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD_27.11.2020-301-303.pdf.
3. Іваницька С.Б., Галайда Т.О., Толочій Р.М. Впровадження європейських методик тайм-менеджменту в Україні. Глобальні та національні проблеми економіки. 2018. No 21. С. 288-292. URL: <http://global-national.in.ua/issue-21-2018>.
4. Причепя І.В., Соломонюк І.Л., Лесько Т.В. Тайм-менеджмент як дієвий інструмент ефективного використання часу успішного менеджера за сучасних умов. Ефективна економіка: електронне наукове фахове видання. 2018. No 12. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6781>.
5. Маслак Т. О. Впровадження інструментарію тайм-менеджменту для розробки стратегічних цілей підприємств. Світ наукових досліджень. Випуск 11: зб. матеріалів Міжнар. мультидисциплінарної наук. інтернет-конф., 22-23 лип. 2022 р. Тернопіль, Україна –Переворськ, Польща: ФО-П Шпак В.Б., 2022. 89 с. URL: https://www.economy-confer.com.ua/data/downloads/file_1661282015.pdf#page=37.
6. Водянка Л. Д., Тодорюк С. І., Карп А. Г. Тайм-менеджмент як техніка планування робочого часу персоналу. Економіка та держава. 2020 No7. С. 119-123.
7. Кириченко І. В., Шленьова М. Г. Класичні підходи до тайм-менеджменту в сучасних реаліях. Науковий огляд. 2022. No 1 (81). С. 18-29.
8. Алюшина Н. О. Тайм-менеджмент посадовця: мистецтво управляти своїм часом. URL: <http://alyushina.com/content/presentation/TM.pdf>.
9. Маслюківська А. Значення тайм-менеджменту для підвищення персональної ефективності. Молодийвчений. 2018. No11 (63). С. 467-471. URL: <https://molodyivchenyi.ua/index.php/journal/article/view/3513>.
10. Буняк Н.М. Тайм-менеджмент як інструмент підвищення ефективності діяльності підприємства. Економіка і суспільство. 2018. Випуск No 14. С. 279-283.
11. Хитра, О. В. Ефективний тайм-менеджмент як невід'ємний складник системи управління персоналом підприємства. Науковий вісник Ужгородського національного університету : серія: Міжнародні економічні відносини та світове господарство / голов. ред. М. М. Палінчак. 2019. Вип. 26, Ч. 2. С. 101-110.
12. Olga Garafonova, Roman Yankovoi, Hanna Zhosan, Iryna Lomachynska, Mykola Ananiev, INTERNATIONAL EXPERIENCE IN APPLYING INNOVATIVE FINANCIAL MANAGEMENT STRATEGIES FOR BUSINESS REVITALIZATION IN THE POST-WAR PERIOD IN UKRAINE. Financial and credit activity problems of theory and practice 2023, 6 (53), 43-57 DOI: 10.55643/fcapter.6.53.2023.4140
13. Yankovoi, R., Stadniichuk, R., Zhosan, H., Garafonova, O., Biriukov, I. INNOVATIVE TRANSFORMATION OF A FINANCIAL INSTITUTION IN THE CONTEXT OF DIGITALISATION AND ITS IMPACT ON SOCIAL CONFLICT MANAGEMENT Financial and Credit Activity: Problems of Theory and Practice This link is disabled., 2024, 2(55), pp. 75-88 DOI: 10.55643/fcapter.2.55.2024.4386

REFERENCES:

1. Biliavska Yu. V., Mykytenko N. V. Taim-menedzhment kak metod upravleniya vremenem katehoryinoho menezhera. Naukovyi visnyk. Kherson. derzh. un-tu. 2018. No 3. Ch. 3. S. 83-88.

2. Biliavskiy V.M., Movchan T.S. Taim-menedzhment, yak sposib pidvyshchennia efektyvnosti vykorystannia liudskyykh resursiv pidpriemstva. URL: https://dspace.nau.edu.ua/bitstream/NAU/44741/1/%D0%9C%D0%BE%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD_27.11.2020-301-303.pdf.
3. Ivanytska S.B., Halaida T.O., Tolochii R.M. Vprovadzhennia yevropeiskyykh metodyk taim-menedzhmentu v Ukraini. Hlobalni ta natsionalni problemy ekonomiky. 2018. No 21. S. 288-292. URL: <http://global-national.in.ua/issue-21-2018>.
4. Prychepa I.V., Solomoniuk I.L., Lesko T.V. Taim-menedzhment yak diievyi instrument efektyvnoho vykorystannia chasu uspishnoho menedzhera za suchasnykh umov. Efektyvna ekonomika: elektronne naukove fakhove vydannia. 2018. No 12. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6781>.
5. Maslak T. O. Vprovadzhennia instrumentarii taim-menedzhmentu dlia rozrobky stratehichnykh tsilei pidpriemstv. Svit naukovykh doslidzen. Vypusk 11: zb. materialiv Mizhnar. multydystyplinarnoi nauk. internet-konf., 22-23 lyp. 2022 r. Ternopil, Ukraina -Perevorsk, Polshcha: FO-P Shpak V.B., 2022. 89 s. URL: https://www.economy-confer.com.ua/data/downloads/file_1661282015.pdf#page=37.
6. Vodianska L. D., Todoriuk S. I., Karp A. H. Taim-menedzhment yak tekhnika planuvannia robochoho chasu personalu. Ekonomika ta derzhava. 2020 No7. S. 119-123.
7. Kyrychenko I. V., Shlenova M. H. Klasychni pidkhody do taim-menedzhmentu v suchasnykh realiiakh. Naukovyi ohliad. 2022. No 1 (81). S. 18-29.
8. Aliushyna N. O. Taim-menedzhment posadovtsia: mystetstvo upravliaty svoim chasom. URL: <http://alyushina.com/content/presentation/TM.pdf>.
9. Masliukivska A. Znachennia taim-menedzhmentu dlia pidvyshchennia personalnoi efektyvnosti. Molodyivchenyi. 2018. No11 (63). S.467-471. URL: <https://molodyivchenyi.ua/index.php/journal/article/view/3513>.
10. Buniak N.M. Taim-menedzhment yak instrument pidvyshchennia efektyvnosti diialnosti pidpriemstva. Ekonomika i suspilstvo. 2018. Vypusk No 14. S. 279-283.
11. Khytra, O. V. Efektyvnyi taim-menedzhment yak nevidiemnyi skladnyk systemy upravlinnia personalom pidpriemstva. Naukovyi visnyk Uzhhorodskoho natsionalnoho universytetu : seriia: Mizhnarodni ekonomichni vidnosyny ta svitove hospodarstvo / holov. red. M. M. Palinchak. 2019. Vyp. 26, Ch. 2. S.101-110.
12. Olga Garafonova, Roman Yankovoi, Hanna Zhosan, Iryna Lomachynska, Mykola Ananiev, INTERNATIONAL EXPERIENCE IN APPLYING INNOVATIVE FINANCIAL MANAGEMENT STRATEGIES FOR BUSINESS REVITALIZATION IN THE POST-WAR PERIOD IN UKRAINE. Financial and credit activity problems of theory and practice 2023, 6 (53), 43-57 DOI: 10.55643/fcaptop.6.53.2023.4140
13. Yankovoi, R., Stadniichuk, R., Zhosan, H., Garafonova, O., Biriukov, I. INNOVATIVE TRANSFORMATION OF A FINANCIAL INSTITUTION IN THE CONTEXT OF DIGITALISATION AND ITS IMPACT ON SOCIAL CONFLICT MANAGEMENT Financial and Credit Activity: Problems of Theory and Practice This link is disabled., 2024, 2(55), pp. 75-88 DOI: 10.55643/fcaptop.2.55.2024.4386

PECULIARITIES OF THE EFFICIENCY OF THE TIME MANAGEMENT SYSTEM AT A BIOTECHNOLOGY ENTERPRISE

POKOTYLOVA Olena¹, GARAFONOVA Olga², ZHOSAN Hanna³

¹ Private Higher Educational Institution "Kherson Economic and Legal Institute"

² Kyiv National Economic University named after Vadym Hetman

³ Kherson State Agrarian and Economic University

The article explores the peculiarities of time management system effectiveness at a biotechnology enterprise. It examines contemporary approaches to time management, the specifics of biotechnology processes, and their impact on labor organization. Key factors affecting time usage efficiency are identified, and recommendations for optimizing the time management system are proposed to enhance productivity and competitiveness of the enterprise. The findings can be used to improve management processes and implement effective time management practices in biotechnology companies. Specifically, the study analyzes the impact of various time management methods, such as planning, delegation, task prioritization, and the use of specialized software, on the efficiency of production and research processes in biotechnology enterprises. The article also addresses barriers and challenges that may arise when implementing these methods and suggests ways to overcome them. The results indicate that implementing an effective time management system can significantly reduce time losses and enhance labor organization, leading to increased productivity and competitiveness of the enterprise. The recommendations provided in the article can be utilized by biotechnology company managers to develop and implement time management strategies tailored to their specific activities. Thus, the study makes a significant contribution to understanding time management processes in the context of the biotechnology sector and provides practical recommendations for improving management processes in biotechnology enterprises.

Keywords: Time management, effectiveness, biotechnology enterprise, time management, productivity, competitiveness, optimization, labor organization.